

Na temelju članka 174. Zakona o radu (Nar. nov. br. 137/04 – pročišćeni tekst), a u vezi s člankom 40. Statuta Hrvatskog sindikata pošte, na IV. Saboru Hrvatskog sindikata pošte, održanom dana 29. svibnja 2009.g., usvojen je

STATUT HRVATSKOG SINDIKATA POŠTE

I. OPĆE ODREDBE

1. Temeljni podaci

Članak 1.

Statutom Hrvatskog sindikata pošte (u daljnjem tekstu Statut) uređuje se svrha i cilj utemeljenja; unutarnji ustroj udruge utemeljen na načelima demokratskog zastupanja i demokratskog očitovanja volje članova; naziv; sjedište; područje djelovanja; znak; tijela Sindikata, ovlaštenja, te način izbora i opoziva istih; postupak učlanjivanja i prestanak članstva; način određivanja članarine; način donošenja i izmjena Statuta, pravila i drugih općih akata; način stjecanja, raspolaganja i nadzora nad imovinom; prestanak rada Sindikata; ovlast Sindikata za sklapanje kolektivnih ugovora; postupak organiziranja industrijskih akcija, te udruživanja u udruge više razine.

Članak 2.

(1) Hrvatski sindikat pošte (u daljnjem tekstu: HSP) je demokratska i jedinstvena udruga, koju čine dragovoljno učlanjeni radnici iz djelokruga poštanskih, kurirskih i drugih usluga u Republici Hrvatskoj, udruženi radi zaštite i zajedničkog promicanja svojih općih, profesionalnih i gospodarskih interesa.

(2) HSP je u javnom djelovanju neovisan od utjecaja poslodavca, posloводства i njihovih udruga, državnih tijela, političkih organizacija i inih tijela, a svoju djelatnost utemeljuje sukladno propisima Republike Hrvatske.

2. Naziv, sjedište i područje djelovanja Sindikata

Članak 3.

(1) Puni naziv Sindikata je: HRVATSKI SINDIKAT POŠTE.

(2) Skraćeni naziv je: HSP.

(3) U pravnom prometu Sindikat može upotrebljavati i naziv na engleskom jeziku:
Trade Union of the Croatian Post.

(4) HSP ima sjedište u Zagrebu, Radićeva 12.

(5) HSP je pravna osoba i djeluje na čitavom području Republike Hrvatske.

3. Znak i stijeg Sindikata

Članak 4.

(1) HSP ima svoj znak i stijeg.

(2) Znak je kvadratičnog oblika s crnim obrubom i u sebi sadrži stiliziranu poštansku marku žute boje, stiliziranu omotnicu pisma, stilizirane elemente hrvatskog grba i tekst "Hrvatski sindikat pošte".

(3) Stijeg je pravokutnog oblika, žute boje, sa stranicama protežnosti 140x70 cm i znakom iz stavka 2. ovog članka protežnosti 45x45 cm u sredini.

4. Pečat

Članak 5.

- (1) HSP ima svoj pečat.
- (2) Pečat HSP-a je okruglog oblika, promjera 3,5 cm, s dvostrukom obrubom i uz njega upisanim tekstom "Hrvatski sindikat pošte Zagreb", te stiliziranim znakom iz članka 4. stavak 2. Statuta u sredini.
- (3) Pečat podružnice HSP-a je pravokutnog oblika, protežnosti 20x40 mm, s upisanim nazivom HSP-a, punim imenom podružnice i stiliziranim znakom iz članka 4. stavak 2. Statuta.

5. Povezivanje Sindikata s ostalim udrugama, učlanjivanje Sindikata u sindikalne centrale i međunarodna suradnja

Članak 6.

- (1) HSP se može udružiti ili na neki drugi način povezati s nacionalnim i međunarodnim udrugama i savezima sindikata, kojima je cilj zaštita i promicanje prava i interesa radnika na strukovnoj i nacionalnoj razini, ili u okviru globalnih ekonomskih i socijalnih interesa.
- (2) Udruživanje i povezivanje HSP-a s drugim udrugama i savezima na strukovnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini i učlanjivanje u sindikalne centrale, uređeno je ovim Statutom.
- (3) Osim udruživanja i povezivanja HSP-a na način uređen stavkom 2. ovog članka, HSP se može pridružiti pojedinim udrugama, savezima ili organizacijama u svojstvu promatrača, bez punopravnog učlanjivanja, a svojstvo HSP-a kao promatrača uređuje se odlukom Središnjeg odbora.

6. Predstavljanje i zastupanje Sindikata

Članak 7.

- (1) HSP zastupa i predstavlja predsjednik.
- (2) Djelokrug i nadležnost u zastupanju i predstavljanju HSP-a uređeni su ovim Statutom.

II. SVRHA I CILJEVI SINDIKATA

Članak 8.

Svrha utemeljenja HSP-a je:

- zaštita i promicanje gospodarsko-socijalnih interesa članova putem sklapanja kolektivnih ugovora;
- zaštita i poboljšanje životnih i radnih uvjeta članova;
- postignuće i osiguranje prava suodlučivanja radnika;
- organiziranje industrijskih akcija, uključujući i štrajk

Članak 9.

Poslovi i djelatnosti kojima se ostvaruje svrha utemeljenja su:

- zaštita prava članova iz rada i na temelju rada od svake samovolje poslodavca;
- zaštita i unapređenje materijalnog položaja radnika;
- ishoditi primjerene plaće, te u tu svrhu provoditi potrebne sindikalne akcije;
- pregovarati oko sklapanja, obnavljanja, promjene ili poništavanja kolektivnih ugovora i reguliranja radnih odnosa;
- zastupati interese i zahtjeve članova pred svim državnim tijelima i institucijama, kao i u odgovarajućim međunarodnim tijelima;
- pružati pravnu pomoć i štititi interese članstva u svim sporovima iz radnih odnosa;
- održavati kontakte sa sindikatima drugih zemalja;

- putem tiska i ostalih sredstava javnog informiranja utjecati na javno mnijenje u korist rješavanja svih problema koji se tiču radnika;
- u suradnji s drugim sindikatima poticati najveće moguće jedinstvo u rješavanju zajedničkih zahtjeva;
- boriti se za zdraviju ljudsku okolinu;
- drugi poslovi i djelatnosti neophodni za ostvarenje svrhe utemeljenja HSP-a utvrđene ovim Statutom.

III. UČLANJIVANJE, PRAVA I OBVEZE ČLANOVA SINDIKATA

1. Članstvo u Sindikatu

Članak 10.

- (1) Član HSP-a može postati svaki radnik iz djelokruga poštanskih, kurirskih i drugih usluga u Republici Hrvatskoj, koji dragovoljno potpiše pristupnicu, kojom potvrđuje prihvaćanje Statuta, Programskih temelja i svih odluka nadležnih tijela HSP-a.
- (2) Prijem u članstvo i istupanje iz članstva se obavlja u podružnici HSP-a, a podružnica mora dostaviti pristupnicu, odnosno istupnicu u sjedište Sindikata, gdje se pohranjuju i čuvaju pristupnice i istupnice svih članova HSP-a.
- (3) Ako u dijelu Društva nema organizirane podružnice, osoba koja želi postati član HSP-a ili istupiti iz HSP-a pristupnicu, odnosno istupnicu dostavlja tajniku HSP-a.

Članak 11.

- (1) Prijem u članstvo može biti uskraćen.
- (2) U članstvo ne smije biti primljena osoba koja svojim ponašanjem, činjenjem ili nečinjenjem štiti nečovječnost, te osobe koje su članice saveza i udruženja koja su svojim stavom i aktivnošću protivna temeljnim načelima djelovanja sindikata.
- (3) Odluku o odbijanju ućlanjenja donosi Glavno povjereništvo u pisanom obliku.
- (4) Protiv odluke Glavnog povjereništva osoba kojoj je odbijeno ućlanjenje može podnijeti u pisanom obliku žalbu Središnjem odboru u roku od 15 dana od dana primitka odluke.
- (5) Središnji odbor dužan je u pisanom obliku donijeti odluku o žalbi. Odluka Središnjeg odbora je konačna.

Članak 12.

- (1) Ućlanjenje se potvrđuje izdavanjem iskaznice, temeljem koje član ostvaruje sva prava zajamčena Statutom.
- (2) Članska iskaznica je vlasništvo HSP-a i član ju je dužan čuvati.
- (3) Član je dužan vratiti člansku iskaznicu po prestanku članstva u HSP-u.
- (4) Oblik, veličinu i sadržaj iskaznice utvrđuje Središnji odbor svojom odlukom.

Članak 13.

Ako član HSP-a, radi promjene zaposlenja, postane član drugog sindikata udruženog u istu sindikalnu centralu u koju je udružen i HSP, ne prekidaju mu se sindikalni staž i prava.

2. Prava člana Sindikata

Članak 14.

Član HSP-a ima pravo:

- na pomoć i zaštitu u ostvarivanju prava na rad, te prava iz rada i temeljem rada;
- na pravnu pomoć i zaštitu kod poslodavca u slučaju povrede prava iz radnog odnosa, odnosno u svezi s radnim odnosom;

- birati u sva tijela HSP-a;
- biti biran u sva tijela HSP-a ako je isključivo u članstvu HSP-a;
- na materijalnu pomoć u određenim slučajevima;
- na pomoć u organizaciji odmora, rekreacije i kulturnih aktivnosti;
- na organizaciju i povoljniju nabavku određene robe;
- na korištenje kase uzajamne pomoći;
- na sindikalne pozajmice i sindikalnu pomoć iz odgovarajućih fondova;
- na informaciju o radu i upravljanju HSP-om;
- na obrazovanje i osposobljavanje za rad u HSP-u i za potrebe HSP-a;
- na nagrade i priznanja što ih dodjeljuje HSP;
- druga prava utvrđena određenim aktima i odlukama HSP-a.

3. Obveze člana Sindikata

Članak 15.

Obveze člana HSP-a su:

- pridržavati se Statuta, Programskih temelja HSP-a i svih odluka nadležnih tijela HSP-a;
- redovito plaćati članarinu;
- aktivno sudjelovati u akcijama HSP-a.

4. Prestanak članstva u Sindikatu

Članak 16.

Članstvo u HSP-u prestaje:

- dobrovoljnim istupanjem iz članstva potpisivanjem istupnice, uz prethodno podmirenje svih materijalnih obveza prema HSP-u;
- ako član bez valjanog razloga ne plaća redovito članarinu;
- isključenjem iz članstva;
- smrću člana.

Članak 17.

(1) Člana HSP-a može se isključiti iz članstva ako se utvrdi ili se dokaže da je član:

- pronevjerio sindikalnu imovinu;
- djeluje u organizaciji čija aktivnost je protivna temeljnim načelima djelovanja sindikata;
- djeluje protivno odlukama HSP-a, ometa akcije koje provodi HSP ili svojim istupom šteti ugledu HSP-a;

(2) Odluku o isključenju iz članstva donosi Glavno povjereništvo.

(3) Glavno povjereništvo dužno je članu predati odluku o isključenju, odnosno odluku o prestanku članstva u pisanom obliku.

(4) Protiv odluke Glavnog povjereništva član može podnijeti u pisanom obliku žalbu Središnjem odboru u roku od 15 dana od dana primitka odluke.

(5) Središnji odbor dužan je u pisanom obliku donijeti odluku o žalbi. Odluka Središnjeg odbora je konačna.

IV. USTROJ I TIJELA SINDIKATA

1. Opće odredbe

Članak 18.

Tijela HSP-a u ostvarivanju svojih zadaća djeluju u okviru ovlasti utvrđenih ovim Statutom i dugim aktima HSP-a.

Članak 19.

- (1) Rad svih tijela HSP-a je javan.*
- (2) Predsjednik ili druga osoba koju on ovlasti izdaje priopćenja o radu HSP-a za medije i javna glasila.*
- (3) O glavnim aktivnostima HSP-a na nacionalnoj i međunarodnoj razini, te o novostima iz sindikalnog rada, članovi HSP-a obavještavaju se putem vlastitog glasila.*

2. Struktura Sindikata

Članak 20.

- (1) Podružnica je temeljni oblik unutarnjeg organiziranja HSP-a.*
- (2) Podružnica se organizira prema teritorijalnom ili organizacijskom načelu.*
- (3) Podružnica broji najmanje deset članova HSP-a.*
- (4) Evidencija članova vodi se u podružnici i u HSP-u.*
- (5) Odluku o osnivanju i prestanku rada podružnice donosi Središnji odbor.*

Članak 21.

- (1) Podružnica je samostalna u rješavanju pitanja iz djelokruga i načina svoga rada.*
- (2) Organizaciju podružnice utvrđuje Vijeće povjerenika odlukom o organizaciji i načinu rada podružnice.*

Članak 22.

- (1) Podružnica može imati žiroračun za obavljanje novčanog poslovanja, koji je podračun HSP-a.*
- (2) Sredstva na žiroračunu podružnice imovina su HSP-a.*
- (3) Podružnica može sklapati pojedine vrste ugovora u pravnom prometu do visine šestomjesečnog priliva svog dijela članarine. Za sklapanje ugovora koji prelaze visinu šestomjesečnog dijela članarine potrebna je prethodna suglasnost predsjednika HSP-a.*
- (4) Glavni povjerenik je dužan HSP-u dostaviti broj žiroračuna podružnice.*
- (5) U slučaju sumnje u raspolaganje sredstvima na žiroračunu podružnice protivno Pravilniku o financiranju i financijsko-materijalnom poslovanju podružnica i tijela HSP-a, predsjednik HSP-a ima pravo zabraniti raspolaganje sredstvima do završetka kontrole i nalaza Nadzornog odbora HSP-a ili revizora kojeg odredi predsjednik HSP-a. Podružnica je dužna svu dokumentaciju o financijsko-materijalnom poslovanju staviti na uvid Nadzornom odboru HSP-a ili revizoru kojeg odredi predsjednik HSP-a.*
- (6) Podružnicu u pravnom prometu zastupa glavni povjerenik, te snosi svu odgovornost za eventualne posljedice iz pravnog prometa. U slučaju njegove spriječenosti, podružnicu zastupa i predstavlja njegov zamjenik, osoba koju odredi Glavno povjereništvo, odnosno predsjednik HSP-a.*

Članak 23.

- (1) Podružnica prestaje s radom:*
 - kada broj članova podružnice bude manji od deset;*
 - u slučaju udruživanja dviju ili više podružnica;*
 - u drugim slučajevima kada to odluči Središnji odbor.*
- (2) U slučaju prestanka postojanja podružnice imovinu u cijelosti preuzima HSP.*

Članak 24.

Podružnica radi osobito na:

- poboljšanju uvjeta rada, zaštiti na radu i zdravoj radnoj i životnoj okolini;*
- zaštiti i ostvarivanju prava iz rada i na osnovi rada;*

- nadzoru primjene kolektivnih ugovora i drugih akata kojima su uređena prava i obveze iz radnog odnosa;
- ostvarivanju prava na suodlučivanje;
- osiguravanju slobode i uvjeta rada sindikalnog djelovanja u Društvu;
- organiziranju aktivnosti novog učlanjivanja;
- organizira povoljniju nabavku osnovnih životnih potrepština;
- organizira kasu uzajamne pomoći;
- štiti interese članova i aktivno sudjeluje u industrijskim akcijama koje su sukladne odlukama nadležnih tijela HSP-a;
- drugim pitanjima od interesa članova.

Članak 25.

Tijela podružnice su:

- (1) Vijeće povjerenika
- (2) Glavno povjereništvo
- (3) Glavni povjerenik

Članak 26.

- (1) Vijeće povjerenika je najviše tijelo podružnice.
- (2) Vijeće povjerenika ne može imati manje od 5 (pet) članova.
- (3) Vijeće povjerenika čine izabrani, odnosno imenovani povjerenici, i to uz 5 (pet) povjerenika, na svakih započelih 200 (dvjesto) članova podružnice još jedan povjerenik.
- (4) Mandat članova Vijeća povjerenika traje pet godina.
- (5) Povjerenik može biti opozvan prije isteka mandata ako:
 - ne sudjeluje aktivno u radu Vijeća povjerenika;
 - ne štiti interese članova HSP-a;
 - sudjeluje u radu tijela drugih sindikata ili djeluje u interesu drugih sindikata na način koji šteti radu i interesima HSP-a
 - grubo krši odredbe Statuta i ne provodi odluke tijela HSP-a.
- (6) Vijeće povjerenika saziva se najmanje 2 (dva) puta godišnje.
- (7) Vijeće povjerenika saziva i predsjednik mu glavni povjerenik.

Članak 27.

- (1) Izvanrednu sjednicu Vijeća povjerenika glavni povjerenik je dužan sazvati na prijedlog 1/3 članova Vijeća povjerenika dostavljen u pisanom obliku, u roku od 15 dana od zaprimanja prijedloga. Ako to ne učini u ostavljenom roku, u slijedećih 15 dana izvanrednu sjednicu Vijeća povjerenika sazvat će predsjednik HSP-a.
- (2) Predsjednik HSP-a ima pravo sazvati izvanrednu sjednicu Vijeća povjerenika kada povjerenik ili povjereništvo ne rade prema Statutu, Pravilniku o financiranju i financijsko-materijalnom poslovanju podružnica i tijela HSP-a, odlukama i uputama predsjednika HSP-a.

Članak 28.

Vijeće povjerenika ima sljedeće nadležnosti:

- donosi odluku o organizaciji i načinu rada podružnice sukladno Statutu;
- razmatra i prihvaća izvješće o radu Glavnog povjereništva;
- bira članove Glavnog povjereništva;
- donosi plan i program rada podružnice, u skladu s planom i programom rada HSP-a;
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz odredaba ovog Statuta.

Članak 29.

- (1) Glavno povjereništvo je tijelo podružnice, kojeg bira Vijeće povjerenika na svojoj prvoj sjednici.
- (2) Glavno povjereništvo ne može imati manje od 3 (tri) člana.

- (3) *Glavno povjereništvo čine izabrani povjerenici, koji su članovi Vijeća povjerenika, tako da se, uz 3 (tri) povjerenika, na svakih započelih 400 (četiristo) članova podružnice bira jedan povjerenik, a najviše deset.*
- (4) *Mandat članova Glavnog povjereništva traje pet godina.*
- (5) *Član Glavnog povjereništva može biti opozvan prije isteka mandata ako:*
- *ne sudjeluje aktivno u radu povjereništva;*
 - *ne štiti interese članova HSP-a;*
 - *sudjeluje u radu tijela drugih sindikata ili djeluje u interesu drugih sindikata na način koji šteti radu i interesu HSP-a;*
 - *grubo krši odredbe Statuta i ne provodi odluke tijela HSP-a.*
- (6) *Zahtjev za opoziv može podnijeti svaki član Glavnog povjereništva, a dostavlja se u pisanom obliku Glavnom povjereništvu. Glavno povjereništvo je dužno odlučiti o zahtjevu u roku od 15 dana i obavijestiti podnositelja zahtjeva o odluci.*
- (7) *Protiv odluke Glavnog povjereništva nezadovoljna strana (podnositelj zahtjeva, odnosno povjerenik čiji mandat je opozvan) može podnijeti u pisanom obliku žalbu Središnjem odboru u roku od 15 dana od dana primitka odluke.*
- (8) *Središnji odbor dužan je u pisanom obliku donijeti odluku o žalbi. Odluka Središnjeg odbora je konačna.*

Članak 30.

- (1) *Glavno povjereništvo osobito radi na:*
- *zaštiti prava radnika iz rada i na osnovi rada;*
 - *prikupljanju podataka potrebnih radi pregovaranja i sklapanja kolektivnih ugovora;*
 - *kontrolni primjene zakona, pravilnika i kolektivnih ugovora;*
 - *poboljšanju uvjeta rada, zaštite na radu i brige za radnu okolinu;*
 - *organiziranju aktivnosti novog učlanjivanja;*
 - *brine o redovitoj i urednoj uplati sindikalne članarine;*
 - *provođenju odluka viših tijela HSP-a.*
- (2) *Glavno povjereništvo jednom godišnje podnosi izvješće o svome radu Vijeću povjerenika.*

Članak 31.

- (1) *Glavni povjerenik bira se između članova Glavnog povjereništva.*
- (2) *Glavno povjereništvo bira između svojih članova 1 (jednog) zamjenika glavnog povjerenika.*
- (3) *Mandat glavnog povjerenika traje pet godina, uz mogućnost ponovnog izbora, a poslove može obavljati volonterski ili profesionalno, o čemu odlučuje Središnji odbor.*
- (4) *Glavni povjerenik je po dužnosti član Središnjeg odbora.*

Članak 32.

- (1) *Osnovno zadaci glavnog povjerenika su:*
- *predstavlja i zastupa podružnicu pred drugim tijelima HSP-a;*
 - *radi na svim zadacima i aktivnostima koje mu povjeri članstvo HSP-a i na aktivnostima koje proizlaze iz Statuta i Programskih temelja HSP-a;*
 - *saziva i predsjedava sjednicama Glavnog povjereništva;*
 - *saziva i predsjedava sjednicama Vijeća povjerenika;*
 - *potpisuje akte i odluke podružnice*
 - *vodi potpunu evidenciju članova podružnice;*
 - *prima pritužbe članova podružnice;*
 - *izvješćuje članove HSP-a o sindikalnom radu;*
 - *organizira aktivnosti novog učlanjivanja;*
 - *organizira i kontrolira redovite naplate članarine;*
 - *obavlja i druge poslove koji proizlaze iz odredaba ovog Statuta i odluke tijela HSP-a.*

3. Teritorijalni ustroj Sindikata

Članak 33.

- (1) Radi efikasnije zaštite prava i interesa članova HSP-a, područje djelovanje HSP-a teritorijalno je ustrojeno na sindikalne regije. Regije HSP-a su:
1. Zagreb;
 2. Dalmacija;
 3. Slavonija;
 4. Središnja Hrvatska;
 5. Primorje.

Članak 34.

- (1) Regionalni povjerenik je predstavnik HSP-a za pojedinu sindikalnu regiju.
- (2) Regionalnog povjerenika biraju glavni povjerenici regije za koju se bira. Regionalnog povjerenika regije Zagreb biraju svi povjerenici regije Zagreb.
- (3) Mandat regionalnog povjerenika traje pet godina, uz mogućnost ponovnog izbora, a poslove može obavljati volonterski ili profesionalno, o čemu odlučuje Središnji odbor.
- (4) Regionalni povjerenik je po dužnosti član Središnjeg odbora i Predsjedništva.
- (5) Regionalni povjerenik je za svoj rad odgovoran Središnjem odboru i predsjedniku HSP-a.

Članak 35.

- (1) Osnovni zadaci regionalnog povjerenika su:
- provodi program i odluke tijela HSP-a;
 - koordinira rad sindikalnih podružnica, evidentira i rješava probleme pojedinih podružnica, u suradnji s tajnikom HSP-a;
 - inicira i poduzima akcije u svrhu rješavanja problema na razini regije;
 - prati primjenu Zakona o radu, kolektivnih ugovora i drugih akata na razini regije;
 - obavlja i druge poslove u skladu s odredbama ovog Statuta i Programskih temelja HSP - a.

4. Tijela Sindikata

Članak 36.

Tijela upravljanja HSP-a su:

1. Sabor
2. Središnji odbor
3. Predsjedništvo
4. Predsjednik
5. Nadzorni odbor
6. Statutarna komisija

Sabor

Članak 37.

- (1) Sabor je najviše tijelo HSP-a.
- (2) Sabor čine članovi Predsjedništva, članovi Središnjeg odbora i izabrani zastupnici, tako da se na svakih započelih 100 (sto) članova podružnice bira jedan zastupnik.

Članak 38.

- (1) Sabor se održava svake pete godine.
- (2) Odluku o sazivanju Sabora donosi Središnji odbor najmanje 45 dana prije njegovog održavanja.
- (3) Saboru predsjedava Radno predsjedništvo izabrano od članova Sabora.

(4) Saboru prethodi održavanje sjednica vijeća povjerenika, koje se moraju održati najmanje 30 dana prije održavanja Sabora.

Članak 39.

- (1) Sabor može pravovaljano odlučivati ako mu prisustvuje najmanje 2/3 zastupnika, a odluke se donose natpolovičnom većinom nazočnih zastupnika.
- (2) Kod donošenja odluke o prestanku djelovanja HSP-a mora se prethodno provesti rasprava, a Sabor odluku donosi 2/3 većinom nazočnih zastupnika.

Članak 40.

(1) Nadležnosti Sabora HSP-a su:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune;
- utvrđuje i donosi Programske temelje HSP-a i smjernice za njihovu realizaciju;
- raspravlja o izvješćima o radu Središnjeg odbora, Statutarne komisije i Nadzornog odbora;
- bira i razrješuje predsjednika HSP-a, članove Nadzornog odbora i Statutarne komisije;
- donosi odluke o pripajanju, razdvajanju, ili prestanku rada HSP-a;
- donosi opće akte;
- donosi Poslovnik o radu Sabora;
- raspravlja i odlučuje o drugim pitanjima značajnim za HSP.

Članak 41.

- (1) Izvanredni Sabor može se sazvati na inicijativu Središnjeg odbora, Nadzornog odbora i Statutarne komisije.
- (2) Izvanredni Sabor saziva predsjednik HSP-a na temelju pisanog i obrazloženog zahtjeva.
- (3) Izvanredni Sabor se treba sazvati u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva. Podnosilac zahtjeva dužan je pripremiti prijedlog dokumenata za Izvanredni Sabor.
- (4) Ukoliko predsjednik HSP-a u zadanom roku nije u mogućnosti sazvati Izvanredni Sabor, to imaju pravo predsjednik Statutarne komisije, odnosno predsjednik Nadzornog odbora.

Središnji odbor

Članak 42.

- (1) Središnji odbor je najviše tijelo upravljanja HSP-a između dviju sjednica Sabora.
- (2) Središnji odbor, uz članove po dužnosti, čine zastupnici izabrani u podružnici koja broji više od 1.000 članova, tako da se na svakih započelih 1.000 (tisuću) članova podružnice bira 1 (jednog) člana.
- (3) Mandat članova Središnjeg odbora traje pet godina, uz mogućnost ponovnog izbora u narednom mandatu.

Članak 43.

- (1) Središnji odbor zasjeda najmanje 2 (dva) puta godišnje.
- (2) Predsjednik HSP-a je član Središnjeg odbora po dužnosti i predsjedava sjednicama.
- (3) Središnji odbor je za svoj rad odgovoran Saboru.

Članak 44.

Nadležnosti Središnjeg odbora su:

- prati i poduzima mjere za provođenje Statuta, Programskih temelja HSP-a, provodi odluke i zadatke donijete na Saboru, razmatra sve poticaje članstva i donosi odluke o njima, te organizira provođenje istih;
- pred nadležnim tijelima pokreće postupak i predlaže mjere za poboljšanje ekonomskih, socijalnih, tehničko-tehnoloških, ekoloških, obrazovno-kulturnih i drugih potreba članova HSP-a;

- donosi odluke o pozivu na štrajk ili o provođenju drugih industrijskih akcija;
- preuzima ulogu Štrajkačkog odbora u slučaju štrajka;
- raspravlja i zauzima stajalište o akcijama i prijedlozima odluka, koje će donijeti poslovodstvo;
- predlaže kandidate za izbor predstavnika radnika u Nadzornom odboru HP-a;
- na prijedlog predsjednika HSP-a iz reda svojih članova bira dva zamjenika predsjednika HSP-a;
- na prijedlog glavnog povjereništva podružnice donosi Odluku o profesionalnom radu povjerenika u sindikatu;
- imenuje članove mirovnog vijeća ili arbitraže;
- priprema i saziva Sabor;
- raspravlja o izvješćima Nadzornog odbora i Statutarne komisije;
- pokreće postupak smjenjivanja i suspenzije pojedinih dužnosnika HSP-a;
- imenuje vršitelje dužnosti na mjesto suspendiranog dužnosnika HSP-a, te u roku 30 dana završava postupak i pokreće izbor i imenovanje dužnosnika HSP-a;
- daje ovlaštenje za zastupanje HSP-a u slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika ili ovlaštenih dužnosnika HSP-a;
- donosi financijski plan, upravlja i vodi brigu o ukupnim sredstvima HSP-a i donosi završni račun;
- na prijedlog predsjednika HSP-a odlučuje o primanju stručnih radnika u radni odnos u HSP;
- predlaže i provodi oblike osposobljavanja članova tijela HSP-a;
- inicira unapređivanje i izgradnju oblika informiranja članova o radu HSP-a, te o drugim pitanjima od interesa za članove;
- na prijedlog predsjednika HSP-a donosi odluku o načinu obavljanja stručno – administrativnih poslova u HSP-u, te imenovanju i opozivu aktivista i sindikalnih povjerenika koji obavljaju navedene poslove;
- donosi odluku o pristupanju u članstvo ili istupanju iz članstva nacionalnim sindikalnim centralama i međunarodnim sindikalnim centralama;
- obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti utvrđene Statutom ili odlukama i aktima tijela HSP-a.

Članak 45.

- (1) Središnji odbor donosi:
- Pravilnik o izboru i izbornom postupku;
 - Odluku o organizaciji i načinu rada HSP-a i njegovih tijela;
 - Plan prihoda i rashoda;
 - Poslovnik o radu Središnjeg odbora i njegovih tijela;
 - Propis o financiranju i financijsko-materijalnom poslovanju;
 - druge akte i odluke.
- (2) Akti iz stavka 1. ovog članka moraju biti sukladni s odredbama ovog Statuta.

Članak 46.

U slučaju ostavke, opoziva, smjenjivanja, razrješenja od dužnosti ili smrti člana Središnjeg odbora, podružnica bira novog člana.

Predsjedništvo

Članak 47.

- (1) *Predsjedništvo je najviše tijelo između dviju sjednica Sabora i Središnjeg odbora.*
- (2) *Predsjedništvo čine predsjednik HSP-a i regionalni povjerenici.*

Članak 48.

- (1) *Predsjedništvo zasjeda u pravilu jednom mjesečno.*
- (2) *Predsjednik HSP-a predsjedava Predsjedništvu.*

- (3) Članovi Predsjedništva su po dužnosti članovi Središnjeg odbora.
- (4) Članovi Predsjedništva odgovorni su za svoj rad Središnjem odboru.

Članak 49.

Predsjedništvo je ovlašteno donositi sve odluke iz djelokruga rada Središnjeg odbora, a iste je obvezno dati na potvrđivanje na prvoj narednoj sjednici Središnjeg odbora.

Predsjednik

Članak 50.

- (1) *Predsjednik HSP-a predstavlja i zastupa HSP u odnosima s drugim sindikatima u zemlji i inozemstvu, pred državnim tijelima i međunarodnim institucijama i udrugama, te prema trećim osobama u zemlji.*
- (2) *Predsjednika HSP-a bira Sabor.*
- (3) *Mandat predsjednika HSP-a traje pet godina, uz mogućnost ponovnog izbora u narednom mandatu, a poslove može obavljati volonterski ili profesionalno, o čemu odlučuje Središnji odbor.*
- (4) *Za vrijeme spriječenosti u obavljanju dužnosti, predsjednika HSP-a zamjenjuje zamjenik predsjednika.*
- (5) *Predsjednik je za svoj rad odgovoran Saboru i Središnjem odboru.*

Članak 51.

Nadležnosti predsjednika su sljedeće:

- *snosi odgovornost u svim pripadajućim ovlastima temeljem ovog Statuta i za provođenje odluka i zaključaka tijela HSP-a;*
- *odgovara za imovinu i materijalno-financijsko poslovanje HSP-a;*
- *saziva sjednice Središnjeg odbora i Predsjedništva i njima predsjedava;*
- *ostvaruje suradnju u dobroj vjeri s drugim sindikatima i socijalnim partnerima na nacionalnoj i međunarodnoj razini;*
- *daje suglasnost na otkaz ugovora o radu sindikalnom povjereniku, nakon prethodno pribavljenog mišljenja Glavnog povjereništva podružnice;*
- *obavlja druge poslove u skladu sa Statutom i odlukama tijela HSP-a.*

Nadzorni odbor

Članak 52.

- (1) *Nadzorni odbor obavlja nadzor nad imovinom i financijskim poslovanjem HSP-a i podružnica HSP-a.*
- (2) *Nadzorni odbor ima 5 članova, koje bira Sabor.*
- (3) *Predsjednika Nadzornog odbora biraju članovi između sebe.*
- (4) *Mandat članova Nadzornog odbora traje pet godina, uz mogućnost ponovnog izbora u narednom mandatu.*
- (5) *Članovi Središnjeg odbora, tajnik i blagajnik ne mogu biti članovi Nadzornog odbora.*
- (6) *Nadzorni odbor je za svoj rad odgovoran Saboru.*

Članak 53.

(1) Nadležnosti Nadzornog odbora su:

- *nadzor nad ostvarivanjem utvrđene financijske politike HSP-a i poticanje njezinog poboljšanja;*
- *kontrola ispravnog i namjenskog trošenja sredstava i uporabe imovine.*

Članak 54.

- (1) Nadzorni odbor o svojem radu podnosi Saboru izvješće o nadzoru za proteklo razdoblje od 5 (pet) godina.
- (2) Nadzorni odbor podnosi izvješće Središnjem odboru između dviju sjednica Sabora najmanje jednom godišnje, te obvezno uz godišnji obračun.

Statutarna komisija

Članak 55.

- (1) Statutarna komisija ima 5 (pet) članova, koje bira Sabor.
- (2) Predsjednika Statutarne komisije biraju članovi između sebe.
- (3) Mandat članova Statutarne komisije traje pet godina, uz mogućnost ponovnog izbora u narednom mandatu.
- (4) Statutarna komisija je za svoj rad odgovorna Saboru.

Članak 56.

Nadležnosti Statutarne komisije su:

- tumačenje odredaba Statuta;
- usklađivanje odluka i akata sindikalnih podružnica i tijela HSP-a s odredbama Statuta;
- usklađivanje Statuta s odlukama i statutima asocijacija u koje je HSP udružen;
- analizira primjenu Statuta i predlaže Saboru njegove izmjene, dopune i dopune;
- najmanje jednom godišnje izvješćuje Središnji odbor o primjeni odredbi ovog Statuta.

5. Posebne funkcije u Sindikatu

Članak 57.

Posebne funkcije u HSP-u su:

1. Tajnik
2. Savjetnik

Tajnik

Članak 58.

- (1) Tajnika bira Središnji odbor na prijedlog predsjednika HSP-a.
- (2) Mandat tajnika traje do prve sjednice Središnjeg odbora održane nakon Sabora, uz mogućnost ponovnog izbora u narednom mandatu, a poslove može obavljati volonterski ili profesionalno, o čemu odlučuje Središnji odbor.
- (3) Tajnik je za svoj rad odgovoran predsjedniku HSP-a.

Članak 59.

Tajnik ima sljedeće zadaće i ovlasti:

- izvršava zadatke povjerene od predsjednika HSP-a i radi na provođenju odluka Sabora, Središnjeg odbora i Predsjedništva;
- priprema materijale za sjednice tijela HSP-a;
- surađuje s glavnim i regionalnim povjerenicima, te prati aktivnosti članstva i učlanjivanja u HSP;
- evidentira i pohranjuje pristupnice i istupnice članova HSP-a;
- obavlja i druge poslove sukladno Statutu i drugim aktima HSP-a, te odlukama Središnjeg odbora, Predsjedništva i predsjednika HSP-a.

Savjetnik

Članak 60.

- (1) Savjetnika bira Središnji odbor na prijedlog predsjednika HSP-a.

(2) Mandat savjetnika traje do prve sjednice Središnjeg odbora održane nakon Sabora, uz mogućnost ponovnog izbora u narednom mandatu, a poslove može obavljati volonterski ili profesionalno, o čemu odlučuje Središnji odbor.

(3) Savjetnik je za svoj rad odgovoran predsjedniku HSP-a.

Članak 61.

Zadaća i ovlast savjetnika je da na temelju svog stručnog znanja i sindikalnog iskustva daje preporuke savjetodavnog karaktera.

V. OSTALI OBLICI ORGANIZIRANJA SINDIKATA

Članak 62.

(1) HSP može utemeljiti posebne oblike organiziranja članstva, čije bi povezivanje omogućilo dodatno sudjelovanje i skrb pojedinim skupinama – žene, mladi i sl.

(2) Odluku o utemeljenju posebnih oblika organiziranja članstva iz stavka 1. ovog članka donosi Središnji odbor.

VI. IZBORI U SINDIKATU

Članak 63.

(1) Za članove tijela HSP-a mogu se kandidirati i biti izabrani članovi HSP-a i to:

- nakon dvogodišnjeg članstva u HSP-u – za članove Glavnog povjereništva i Središnjeg odbora, osim prilikom utemeljenja podružnice;
- nakon trogodišnjeg članstva u HSP-u – za regionalnog povjerenika
- nakon petogodišnjeg članstva – za predsjednika HSP-a.

(2) Za dužnosnike HSP-a mogu biti izabrani samo članovi HSP-a, koji su prije izbora dali pisanu suglasnost o prihvaćanju dužnosti.

(3) Ako se za vrijeme izbornog razdoblja isprazni mjesto nekog člana tijela podružnice (opoziv, ostavka, mirovina, dugo bolovanje i smrt), može se provesti postupak zamjene (kooptiranja) sindikalnim aktivistom, i to na prijedlog glavnog povjerenika. Sindikalni aktivista je član HSP-a koji se osobito ističe sindikalnim djelovanjem u svojoj neposrednoj radnoj sredini, a nije izabran kao povjerenik. Sindikalni aktivista ima sva prava i obveze člana tijela podružnice.

Članak 64.

Pravilima o izboru i izbornom postupku utvrđuje se postupak kandidiranja i provođenja izbora i imenovanja članova u tijela podružnice i tijela HSP-a.

Članak 65.

Kod izbora članova tijela i dužnosnika HSP-a izabran je onaj kandidat, koji je dobio najveći broj glasova.

Članak 66.

(1) Sva tijela HSP-a i njihovi pojedini članovi su opozivi, ako su se ogriješili o Statut ili ako ne izvršavaju svoje obveze.

(2) Opoziv tijela HSP-a i njihovih članova obavlja se u skladu s odredbama Statuta. U slučaju da neki opoziv nije uređen Statutom, Središnji odbor će posebnom odlukom utvrditi uvjete i postupak opoziva.

Članak 67.

Član bilo kojeg tijela HSP-a može uz pisano obrazloženje podnijeti ostavku na članstvo u tijelu.

VII. ODNOSI I ODLUČIVANJE U SINDIKATU

Članak 68.

Odnosi i odlučivanje u HSP-u provode se prema odredbama ovog Statuta, Odluke o organizaciji i načinu rada HSP-a i njegovih tijela, te odlukama Sabora.

Članak 69.

- (1) Odluke u tijelima HSP-a u pravilu se donose javnim glasovanjem*
- (2) Odluke tijela HSP-a su pravovaljane, ako je na sjednici tijela HSP-a nazočna većina članova tijela i ako je za njih glasovala natpolovična većina nazočnih članova tijela, osim ako je drugačije propisano Statutom.*

VIII. PROFESIONALNO OBAVLJANJE DUŽNOSTI

Članak 70.

Sindikalni povjerenik može poslove obavljati profesionalno u punom radnom vremenu ili dijelu radnog vremena, sukladno Zakonu o radu i kolektivnom ugovoru, o čemu odlučuje Središnji odbor na prijedlog glavnog povjereništva podružnice.

IX. IMOVINA I MATERIJALNO POSLOVANJE SINDIKATA

1. Imovina HSP-a

Članak 71.

Imovina HSP-a sastoji se od pokretne i nepokretne imovine i novčanih sredstava.

Članak 72.

Novčana sredstva HSP-a sastoje se od članarine, prihoda od imovine i drugih prihoda.

Članak 73.

Djelatnost HSP-a financira se od članarine, prihoda od imovine i drugih prihoda.

2. Materijalno-financijsko poslovanje HSP-a

Članak 74.

Pravilima ili odlukama o financiranju i materijalno-financijskom poslovanju HSP-a utvrđuje se način poslovanja, upravljanje, raspolaganje i nadzor nad cjelokupnom imovinom HSP-a.

Članak 75.

- (1) Članarina je osnovni izbor prihoda i financiranja djelatnosti HSP-a.*
- (2) Visinu i raspodjelu ukupne članarine utvrđuje Središnji odbor.*
- (3) Članarina se obračunava i ubire prilikom svake isplate.*
- (4) Sredstva prikupljene članarine uplaćuju se na račun HSP-a.*

Članak 76.

(1) Sindikalna sredstva mogu se koristiti, odnosno ovlaštena tijela mogu njima raspolagati sukladno pravilima, odnosno odlukama o financiranju i materijalno-financijskom poslovanju HSP-a.

(2) Imovina HSP-a ne može se bez naknade prenositi subjektima izvan HSP-a.

Članak 77.

Članovi HSP-a u podružnicama mogu poduzimati akcije putem kojih će prikupiti sredstva ili sami uplaćivati dodatna sredstva za djelovanje ili dogovorene akcije HSP-a u korist članova.

Članak 78.

U HSP-u se mogu izdvojiti sredstva u fondove za pojedine namjene, koji se financiraju na načelu solidarnosti sukladno Zakonu.

X. POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA

Članak 79.

(1) Statut donosi Sabor 2/3 većinom nazočnih zastupnika.

(2) Prijedlog izmjena, dokinuća i dopuna Statuta nakon rasprave utvrđuje Središnji odbor.

XI. SKLAPANJE KOLEKTIVNIH UGOVORA I ORGANIZIRANJE INDUSTRIJSKIH AKCIJA

Članak 80.

(1) HSP sklapa kolektivne ugovore u ime svojih članova.

(2) Za sklapanje kolektivnih ugovora ovlašten je predsjednik HSP-a u ime pregovaračkog tima, koji imenuje Središnji odbor.

Članak 81.

(1) U slučaju spora s poslodavcem ili udrugom poslodavaca, koji nije bilo moguće riješiti pregovaranjem ili postupkom mirenja, a odnosi se na gospodarsko-socijalne ili druge interese, koje HSP štiti i promiče, a koji su zajamčeni Ustavom, zakonima i kolektivnim ugovorima, HSP će organizirati i provesti industrijske akcije, uključujući i štrajk.

(2) Središnji odbor donosi odluku o pozivu na štrajk na način i po postupku utvrđenom Pravilima o štrajku.

(3) Pravilima o štrajku uređuje se organiziranje i priprema štrajka, način pribavljanja podrške štrajkačkog odbora, odnos prema poslodavcu, radnicima koji nisu u štrajku, drugim sindikatima koji djeluju kod poslodavca i nositeljima javnog mijenja.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 82.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Statutarna komisija.

Članak 83.

Podružnice i tijela HSP-a dužna su u roku tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Statuta uskladiti svoje odluke o organizaciji s njegovim odredbama ili ih primjenjivati neposredno.

Članak 84.

Hrvatski sindikat pošte je pravni slijednik Sindikata službenika pošta, telegrafa i telefona Jugoslavije – Zemaljski odbor za Hrvatsku u Zagrebu, odnosno njegovih slijednika; Samostalnog sindikata radnika poduzeća PTT prometa Zagreb, osnovanog rješenjem Ministarstva pravosuđa i uprave klasa: UP/I-007-02/01/181 ur. broj 514-04-02/4-90-2 i Republičkog sindikata radnika Hrvatske pošte i telekomunikacija – SC Zagreb kao dijela udruge, koji su imali sjedište u Zagrebu, Branimirova 4, kao i Hrvatskog sindikata pošte i telekomunikacija – Maksimirska 51a, Zagreb, nastalog izmjenom naziva rješenjem klasa: UP/I-007-02/94-01/66, ur. broj 515-02-02/7-94-2.

Članak 85.

U slučaju neusklađenosti neke odredbe Statuta sa Zakonom o radu, na koje ukaže tijelo nadležno za registraciju udruge, ovlašćuje se Središnji odbor uskladiti takvu odredbu s odredbama Zakona o radu.

Članak 86.

Statut stupa na snagu danom donošenja na sjednici Sabora, a objavljuje se na oglasnoj ploči u sjedištu HSP-a.

Članak 87.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Hrvatskog sindikata pošte od 07. svibnja 2004.g.

Zadar, 29. svibnja 2009.g.

HRVATSKI SINDIKAT POŠTE
Jadranka Dumbović, predsjednica